

Istituto Zooprofilattico  
Sperimentale delle Venezie

Ente Sanitario di Diritto Pubblico

Istituto Zooprofilattico  
Sperimentale delle Venezie  
Protocollo Generale



Uscita - 0010570/2020  
del 23/11/2020  
Class.: 3.1

SEDE CENTRALE  
LEGNARO (PD)  
Viale dell'Università, 10  
35020 Legnaro (PD)  
tel. +39 049 8084211  
tel. +39 049 8830380  
fax dir. +39 049 8830046  
fax amm. e prot. +39 049 8830539  
C.F. e P. IVA, MWSt.,  
VAT, TVA 00206200289  
e-mail: comunicazione@izsvenezie.it  
PEC: izsvenezie@legalmail.it  
www.izsvenezie.it

ROVIGO  
Adria  
Via L. da Vinci, 39  
45011 Adria (RO)  
tel. +39 0426 21841  
fax +39 0426 901411  
e-mail: garcangeli@izsvenezie.it

BELLUNO  
Via Cappellari, 44/A  
32100 Belluno  
tel. +39 0437 944746  
fax +39 0437 942178  
e-mail: at2bl@izsvenezie.it

BOLZANO (BOZEN)  
Via Laura Conti, 4  
39100 Bolzano/Bozen  
tel. +39 0471 633062  
fax +39 0471 633580  
e-mail: at6bz@izsvenezie.it

PADOVA  
Legnaro  
Viale dell'Università, 10  
35020 Legnaro (PD)  
tel. +39 049 8084290  
fax +39 049 8830277  
e-mail: liob@izsvenezie.it

PORDENONE  
Cordenons  
Via Bassa del Cuc, 4  
33084 Cordenons (PN)  
tel. +39 0434 41405  
fax +39 0434 41201  
e-mail: segr.pn@izsvenezie.it

VENEZIA  
San Donà di Piave  
Via Calvecchia, 10  
30027 San Donà di Piave (VE)  
tel. +39 0421 41361  
fax +39 0421 221453  
e-mail: at2scl@izsvenezie.it

TRENTO  
Via Lavisotto, 129  
38121 Trento  
tel. +39 0461 822458  
fax +39 0461 829065  
e-mail: sct5.trento@izsvenezie.it

UDINE  
Basaldella di Campoformido  
Via della Roggia, 100  
33030 Basaldella di C. (UD)  
tel. +39 0432 561529  
fax +39 0432 562676  
e-mail: at4ud@izsvenezie.it

VERONA  
Via San Giacomo, 5  
37135 Verona  
tel. +39 045 500285  
fax +39 045 582811  
e-mail: at1vr@izsvenezie.it

VICENZA  
Viale Fiume, 78  
36100 Vicenza  
tel. +39 0444 305457  
fax +39 0444 506165  
e-mail: at1vi@izsvenezie.it

TREVISO  
Fontane di Villorba  
Vicolo Mazzini, 4 Int. 5/6  
31020 Fontane di Villorba (TV)  
tel. +39 0422 302302  
fax +39 0422 421154  
e-mail: at2tv@izsvenezie.it

#### Alle Organizzazioni Sindacali di Categoria

FESMED - Federazione Sindacale Medici Dirigenti  
CIMO Federazione Regionale del Veneto – Dott. Ferdinando Salterini  
AAROI – Associazione Anestesiisti Rianimatori Ospedalieri Italiani  
FVM - SIVeMP - Dott.ssa Paola Nicolussi  
AIPaC – Associazione Sindacale Patologi Clinici  
ANPO - ASCOTI - FIALS MEDICI – Associazione Nazionale dei Primari Ospedalieri  
CGIL FP Medici - Sig. Vinicio Capuzzo; Sig.ra Alessandra Stivali  
CISL Medici – Sig. Fabio Turato  
ANAAO ASSOMED  
FASSID-SiNaFO Veneto  
AUPI

#### Ai Rappresentanti Aziendali di Categoria

FVM – SIVeMP - Dott. Nicola Pozzato; Dott. Giandomenico Pozza; Dott.ssa Anna Toffan  
CGIL FP Medici - Dott.ssa Maria Serena Beato  
ANAAO ASSOMED – Dott. Giancarlo Biancotto; Dott. Albino Gallina

e, p. c., Al Direttore Generale

Al Direttore Sanitario

Al Direttore Amministrativo

#### Oggetto: Trasmissione provvedimento relativo alla presa d'atto dell'accordo di contrattazione integrativa aziendale della Dirigenza dell'Area Sanità.

Con la presente si trasmette la delibera del Direttore Generale n. 416 del 13 novembre 2020 avente ad oggetto: *Presa d'atto dell'accordo di contrattazione integrativa aziendale della Dirigenza dell'Area Sanità dell'IZSVE avente ad oggetto "Modalità di gestione ed erogazione della retribuzione di risultato della Dirigenza dell'Area Sanità"*.

SCA1- Risorse Umane

dott.ssa Nadia Zorzan

Allegati: c.s.

SCA1 – Risorse Umane

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Nadia Zorzan;

e-mail: [nzorzan@izsvenezie.it](mailto:nzorzan@izsvenezie.it); tel. 049/8084225 – fax: 049/8084223

Referente dell'Istruttoria: Dott.ssa Silvia Bizzo; Dott.ssa Giulia Zandegiacomo

e-mail: [sbizzo@izsvenezie.it](mailto:sbizzo@izsvenezie.it); [gzandegiacomo@izsvenezie.it](mailto:gzandegiacomo@izsvenezie.it); tel. 049/8084222 – fax 049/8084223

Centro di riferimento nazionale per l'ittiopatologia e Laboratorio di riferimento OIE per l'encefaloretinopatia virale, Centro di riferimento nazionale e Laboratorio di riferimento OIE e FAO per la malattia di Newcastle e l'influenza aviaria, Centro di riferimento nazionale e Laboratorio di riferimento OIE per le salmonellosi, Centro di riferimento nazionale e regionale per l'apicoltura (CRA), Centro di riferimento nazionale per la rabbia, Centro di riferimento nazionale per gli interventi assistiti dagli animali (pet therapy), Centro di collaborazione OIE per l'epidemiologia e la formazione in relazione al controllo di malattie aviarie emergenti, Centro di riferimento nazionale e di collaborazione OIE per le malattie infettive nell'interfaccia uomo-animale e sede del Centro regionale di epidemiologia veterinaria (CREV) "Giovanni Vincenzi".





**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLE VENEZIE**  
**LEGNARO (PD)**

**DELIBERAZIONE**

**DEL DIRETTORE GENERALE**

**N. 416            del 13/11/2020**

**OGGETTO: Presa d'atto dell'accordo di contrattazione integrativa aziendale della  
Dirigenza dell'Area Sanita' dell'IZSve avente ad oggetto ``Modalita'  
di gestione ed erogazione della retribuzione di risultato della  
Dirigenza dell'Area Sanita''**

*Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il  
documento cartaceo e la firma autografa*



## ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLE VENEZIE

LEGNARO (PD)

### DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

**OGGETTO: Presa d'atto dell'accordo di contrattazione integrativa aziendale della Dirigenza dell'Area Sanità dell'IZSVe avente ad oggetto "Modalità di gestione ed erogazione della retribuzione di risultato della Dirigenza dell'Area Sanità"**

Si sottopone al Direttore generale la seguente relazione del Responsabile della SCA1 - Risorse Umane.

PREMESSO che:

- nelle date del 6 agosto, 29 settembre e 15 ottobre 2020 si sono svolti appositi incontri con le rappresentanze sindacali della Dirigenza dell'Area Sanità (Dirigenza Veterinaria e Dirigenza Sanitaria) conclusisi, in data 22 ottobre 2020, con la sottoscrizione dell'ipotesi di accordo di contrattazione integrativa aziendale avente ad oggetto "Pre-intesa su Modalità di gestione ed erogazione della retribuzione di risultato della Dirigenza dell'Area Sanità";
- il C.C.N.L. della Dirigenza dell'Area Sanità sottoscritto il 19 dicembre 2019 all'art. 8 "Contrattazione collettiva integrativa: tempi e procedure", comma 6, prevede che "Il controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio e la relativa certificazione degli oneri sono effettuati dall'organo di controllo competente ai sensi dell'art. 40-bis, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 (...)";
- l'art. 40-bis, comma 1, del d.lgs n. 165/2001 e s.m.i dispone che "Il controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio e quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge, con particolare riferimento alle disposizioni inderogabili che incidono sulla misura e sulla corresponsione dei trattamenti accessori è effettuato dal collegio dei revisori dei conti, dal collegio sindacale, dagli uffici centrali di bilancio o dagli analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti. (...)";
- l'art. 40-bis, comma 5, del citato d.lgs prevede, inoltre, che le pubbliche amministrazioni sono tenute a trasmettere all'ARAN, per via telematica, il testo *Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

contrattuale con l'allegata relazione tecnico-finanziaria ed illustrativa e con l'indicazione delle modalità di copertura dei relativi oneri con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio.

PRESO ATTO che:

- ai fini di quanto sopra riportato, è stata trasmessa al Collegio dei Revisori (in data 22 ottobre 2020) l'ipotesi di accordo sopra richiamata, unitamente alla relazione tecnico finanziaria e alla relazione illustrativa, predisposte ai sensi dell'art. 40, comma 3-*sexies*, del d.lgs n. 165/2001;
- il Collegio dei Revisori ha rilasciato la certificazione di compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio e quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge, come attestato nel verbale di Verifica n. 16 del 23 ottobre 2020;
- in data 6 novembre 2020 le rappresentanze sindacali della Dirigenza dell'Area Sanità (Dirigenza Veterinaria e Dirigenza Sanitaria) dell'IZS.Ve hanno sottoscritto l'accordo integrativo aziendale definitivo avente ad oggetto "*Modalità di gestione ed erogazione della retribuzione di risultato della Dirigenza dell'Area Sanità*", allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale (Allegato 1), con decorrenza dall'anno 2020.

RITENUTO, pertanto, di dover procedere alla presa d'atto dell'accordo definitivo descritto in oggetto.

Tutto ciò premesso, sulla base degli elementi riportati dal referente dell'istruttoria, si propone al Direttore generale quanto segue:

1. di prendere atto dell'accordo integrativo aziendale definitivo, avente ad oggetto "*Modalità di gestione ed erogazione della retribuzione di risultato della Dirigenza dell'Area Sanità*", allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale (Allegato 1), con decorrenza dall'anno 2020;
2. di demandare alla SCA1 - Risorse Umane i conseguenti adempimenti;
3. di disporre la trasmissione della documentazione citata nelle premesse all'ARAN per via telematica, ai sensi dell'art. 40-*bis*, comma 5, del d.lgs n. 165/2001 e s.m.i.

### **IL DIRETTORE GENERALE**

ESAMINATA la proposta di deliberazione del Responsabile della SCA1 - Risorse Umane che attesta la regolarità della stessa in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità dell'atto, attestazione allegata al presente provvedimento.

VISTA l'attestazione di copertura della spesa, ove prevista, allegata al presente provvedimento.

VISTO il decreto del Presidente della Giunta regionale del Veneto n. 102 del 22 settembre 2020 con il quale è stata nominata la dott.ssa Antonia Ricci quale Direttore generale dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie.

*Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

VISTA la DDG n. 332 del 22 luglio 2016 con la quale il dott. Luigi Antoniol è stato nominato Direttore amministrativo dell'Istituto.

VISTA la DDG n. 372 del 14 ottobre 2020 con la quale la dott.ssa Gioia Capelli è stata nominata Direttore sanitario dell'Istituto.

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore amministrativo e del Direttore sanitario per quanto di competenza, espresso ai sensi dell'art. 15, comma 3, dello Statuto dell'Istituto, adottato con delibera del CdA n. 16 del 3 agosto 2015 e approvato con DGRV n. 1320 del 9 ottobre 2015.

VISTO l'Accordo per la gestione dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie tra la Regione del Veneto, la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e le Province Autonome di Trento e Bolzano, approvato dai suddetti Enti, rispettivamente, con leggi n. 5/2015, n. 9/2015, n. 5/2015 e n. 5/2015.

### **DELIBERA**

1. di prendere atto dell'accordo integrativo aziendale definitivo, avente ad oggetto "*Modalità di gestione ed erogazione della retribuzione di risultato della Dirigenza dell'Area Sanità*", allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale (Allegato 1), con decorrenza dall'anno 2020;
2. di demandare alla SCA1 - Risorse Umane i conseguenti adempimenti;
3. di disporre la trasmissione della documentazione citata nelle premesse all'ARAN per via telematica, ai sensi dell'art. 40-*bis*, comma 5, del d.lgs n. 165/2001 e s.m.i.

Il presente provvedimento non è soggetto al controllo previsto dall'Accordo per la gestione dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie approvato dagli Enti cogenerenti con le leggi regionali e provinciali citate nelle premesse.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
dott.ssa Antonia Ricci

Sul presente atto deliberativo ha espresso parere favorevole

Il Direttore amministrativo  
dott. Luigi Antoniol

Il Direttore sanitario  
dott.ssa Gioia Capelli

*Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

## ATTESTAZIONI ALLEGATE ALLA DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Il Responsabile della Struttura proponente attesta la regolarità della proposta di deliberazione, presentata per l'adozione, in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità dell'atto e che la stessa:

Comporta spesa	<input checked="" type="checkbox"/>	su	Finanziamento istituzionale	<input checked="" type="checkbox"/>
			Finanziamento vincolato	<input type="checkbox"/>
			Altri finanziamenti	<input type="checkbox"/>
Non comporta spesa	<input type="checkbox"/>			

---

### ATTESTAZIONE DI COPERTURA ECONOMICA DELLA SPESA

Il Responsabile del Budget attesta l'avvenuto controllo sulla disponibilità di budget

---

Evidenziato infine che il responsabile della Struttura proponente, con la sottoscrizione della proposta di cui al presente atto, dichiara, sotto la propria responsabilità ed ai sensi e agli effetti degli artt. 47 e 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, che, in relazione alla presente procedura, non si trova in condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35 bis del d.lgs. n. 165/2001, né sussistono conflitti di interesse di cui all'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e agli artt. 6, 7 e 14 del DPR n. 62/2013.

dott.ssa Nadia Zorzan

*Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*



**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLE VENEZIE**

**Viale dell'Università 10 – 35020 LEGNARO (PD)**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**N. 416 del 13/11/2020**

**OGGETTO: Presa d'atto dell'accordo di contrattazione integrativa aziendale della Dirigenza dell'Area Sanita' dell'IZSVe avente ad oggetto "Modalita' di gestione ed erogazione della retribuzione di risultato della Dirigenza dell'Area Sanita'"**

Publicata dal 16/11/2020 al 01/12/2020

Atto immediatamente esecutivo

Il Responsabile della Pubblicazione  
Fagan Valeria

*Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*



*Elenco firmatari*

*Questo documento è stato firmato da:*

*Dott.ssa Nadia Zorzan - Gestione Risorse Umane e Benessere del Personale*

*dott. Luigi Antonioli - Direzione Amministrativa*

*Dott.ssa Gioia Capelli - Direzione Sanitaria*

*Dott.ssa Antonia Ricci - Direzione Generale*

*Fagan Valeria - - Gestione Atti*

*Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*



**MODALITÀ DI GESTIONE ED EROGAZIONE DELLA  
RETRIBUZIONE DI RISULTATO DELLA DIRIGENZA DELL'AREA  
SANITA'**

In data 22 ottobre 2020 è stata sottoscritta con le OO.SS. della dirigenza dell'Area Sanità la pre-intesa avente ad oggetto "Modalità di gestione ed erogazione della retribuzione di risultato della Dirigenza dell'Area Sanità".

L'art. 40-bis, comma 1, del D.Lgs.n.165/2001 dispone: "Il controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio e quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge, con particolare riferimento alle disposizioni inderogabili che incidono sulla misura e sulla corresponsione dei trattamenti accessori è effettuato dal collegio dei revisori dei conti, dal collegio sindacale, dagli uffici centrali di bilancio o dagli analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti....".

Il Collegio dei Revisori ha rilasciato la certificazione di compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio e quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge, come attestato nel verbale di Verifica n. 16 del 23 ottobre 2020.



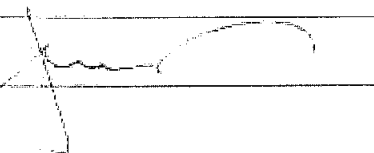
Le parti sottoscrivono l'Accordo in argomento che decorre dall'anno 2020.

Allegati:

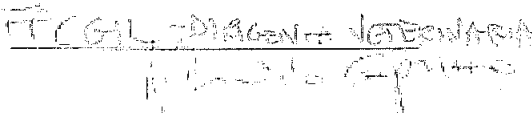
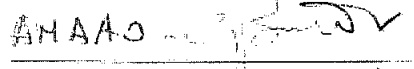

- ALL 1 – Pre-intesa "Modalità di gestione ed erogazione della retribuzione di risultato della Dirigenza dell'Area Sanità"

Legnaro,                     

La Direzione dell'IZSVe

Le Parti Sindacali dell'IZSVe





**Pre-intesa su**  
**MODALITÀ DI GESTIONE ED EROGAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO**  
**DELLA DIRIGENZA DELL'AREA SANITÀ<sup>2</sup>**

Il presente Regolamento si applica alla gestione del *Fondo per la retribuzione di risultato* della Dirigenza dell'Area Sanità (dirigenti veterinari, sanitari e delle professioni sanitarie con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato dipendenti dell'IZSVe), ha validità per l'anno 2020 e rimane in vigore fino alla sottoscrizione di un nuovo accordo aziendale in materia.

Oggetto del presente Accordo è il Fondo di Risultato così articolato:

1. Fondo storico consolidato (FRS) secondo quanto definito nella delibera di costituzione annuale;
2. Residui del fondo storico e altre quote derivanti da altri fondi (FRR):
  - Residui per somme di retribuzione di risultato non attribuite a seguito del mancato raggiungimento degli obiettivi da parte di una Struttura ovvero per valutazioni individuali negative;
  - Eventuali quote residue del Fondo per la retribuzione degli incarichi e del Fondo per la retribuzione delle condizioni di lavoro, ancora disponibili a consuntivo;
  - Eventuali incrementi di anno in anno previsti dall'art 95 (comma 4) del CCNL del 19 dicembre 2019, triennio 2016-2018;

**1) Ripartizione del Fondo storico consolidato (FRS)**

Il Fondo di Risultato Storico (FRS) della Dirigenza dell'Area Sanità viene ripartito tra il personale dirigente che vi afferisce, sia di ruolo sia a tempo determinato, in servizio nell'anno di riferimento.

La retribuzione di risultato è anche correlata all'incarico svolto e alla preventiva definizione degli obiettivi e dei livelli di prestazione annuali da assegnare nell'ambito del ciclo della performance di cui all'art. 4 e all'art. 15 e seguenti del d.lgs. 150/2009.

Gli obiettivi e i livelli di prestazione, preventivamente illustrati dal dirigente responsabile dell'articolazione aziendale a tutti i dirigenti della Struttura, sono assegnati formalmente a ciascuno di essi anche secondo la tipologia degli incarichi agli stessi conferiti.

A ogni dirigente viene assegnato un punteggio in relazione alla tipologia di incarico conferito, secondo la seguente tabella:

TIPOLOGIA DI INCARICO	PUNTEGGIO
Dirigente con contratto a tempo determinato ai sensi del d.lgs. n. 368/01 (*)	1
Dirigente con anzianità di servizio post assunzione c/o IZSVe < 5 anni	1
Dirigente con anzianità di servizio post assunzione c/o IZSVe > 5 anni	1,1
Dirigente con incarico di struttura complessa/dipartimento	1,2

(\*) Il personale dirigente con contratto a tempo determinato ex art. 15 *octies* d.lgs 502/1992 non percepisce la retribuzione di risultato

Nel caso di conferimento di diverso incarico in corso d'anno il punteggio attribuito viene rapportato al periodo di attribuzione dell'incarico.



Il punteggio viene parametrato in relazione alla % della prestazione lavorativa nel caso di rapporto a orario ridotto.

La pesatura dell'incarico, inoltre, è correlata all'effettiva permanenza in servizio del dirigente nel corso dell'anno. Tra le assenze che determinano la riduzione della retribuzione di risultato viene considerata ogni assenza, esclusa la malattia che comporti abbattimento intero o parziale dello stipendio (ad esempio aspettativa non retribuita, astensione facoltativa L. 1240/71 etc.).

In caso di conferimento di incarico di sostituzione ai sensi dell'art 22 del CCNL del 19 dicembre 2019, al fine di remunerare il maggiore impegno richiesto al dirigente incaricato, allo stesso viene attribuito il punteggio spettante per l'incarico oggetto di sostituzione.

Al personale dirigente assunto in corso d'anno a tempo indeterminato la quota individuale spettante è erogata a decorrere dalla data di assunzione, dopo il superamento del periodo di prova.

Il valore pro capite della quota teorica individuale è dato dal rapporto tra il Fondo di Risultato Storico (FRS) e i dirigenti in servizio destinatari della retribuzione di risultato; tale valore viene moltiplicato per il punteggio attribuito al dirigente e determinato come sopra descritto.

Ai fini dell'attribuzione della quota di retribuzione di risultato assumono, inoltre, rilevanza:

- a) la percentuale di raggiungimento obiettivi gestionali assegnati alla Struttura di appartenenza
- b) l'esito della valutazione individuale annuale.

#### a) Percentuale di raggiungimento degli obiettivi di Struttura

La percentuale di raggiungimento degli obiettivi gestionali assegnati alla Struttura di appartenenza comporta i seguenti effetti:

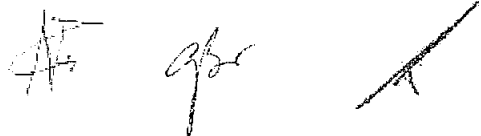
- dal 90% al 100% l'obiettivo di budget si intende integralmente conseguito e pertanto il dirigente avrà diritto alla quota economica piena di retribuzione di risultato;
- sotto la soglia del 90% l'obiettivo di budget si intende conseguito in misura non sufficiente e la quota di individuale viene definita come di seguito:
  - per valutazioni comprese tra 80 e 89%: abbattimento della quota in misura pari al 10%;
  - per valutazioni comprese tra il 60 e 79%: abbattimento della quota in misura pari alla percentuale di mancata realizzazione degli obiettivi;
  - per valutazioni comprese tra il 50 e 59%: abbattimento della quota in misura pari al 50%;
  - per valutazioni inferiori al 50% non erogazione della quota.

Qualora la percentuale complessiva di mancato raggiungimento degli obiettivi sia imputabile all'operato di un'unica Struttura Semplice interna alla Struttura Complessa, l'OIV, su richiesta della Direzione, può valutare la possibilità di applicare la decurtazione del budget di struttura soltanto ai dirigenti di quest'ultima Struttura Semplice.

In questo caso, andranno distinti gli obiettivi specifici di questa Struttura Semplice che sarà considerata separatamente. Al Direttore della Struttura Complessa di afferenza, in questo caso, la quota individuale di risultato viene determinata in misura pari alla percentuale complessiva di raggiungimento dell'intera Struttura Complessa.

#### b) Valutazione individuale annuale

L'esito della valutazione annuale individuale del dirigente ha effetti sia sull'abbattimento della percentuale di raggiungimento degli obiettivi di budget, sia sulla quota individuale spettante al dirigente.

 2



Inoltre, una valutazione annuale negativa del Direttore di Struttura Complessa potrebbe, su indicazione dell'OIV, comportare il solo abbattimento della quota di retribuzione di risultato del Direttore responsabile della Struttura, lasciando inalterate le quote degli altri dirigenti.

Nel caso di valutazioni negative, qualora al dirigente fossero state già erogate delle somme a titolo di acconto di retribuzione di risultato, le stesse saranno oggetto di recupero secondo le modalità previste dal contratto e dalla normativa vigente in materia.

Eventuali quote economiche non erogate per mancato raggiungimento degli obiettivi di budget o per valutazioni negative (comprese le eventuali somme oggetto di recupero) sono ricondotte al Fondo dei Residui (FRR) e liquidate secondo i criteri definiti nel presente Accordo.

## **2) Modalità di erogazione delle quote del Fondo di Risultato Storico (FRS)**

Le quote individuali calcolate secondo i punteggi ed criteri sopra descritti, sono erogate in forma di acconto, subordinatamente alla periodica verifica (di norma dopo un quadrimestre e a conclusione dell'anno) dello stato di raggiungimento degli obiettivi di budget assegnati alla Struttura.

Nessun importo può essere erogato in mancanza di una valutazione preventiva.

In particolare, il 50% della quota teorica individuale del Fondo di Risultato Storico (FRS), viene erogata sulla base della valutazione sullo stato di raggiungimento degli obiettivi di budget al primo quadrimestre dell'anno di riferimento.

Nell'anno successivo, a conclusione della valutazione degli obiettivi di budget e delle valutazioni annuali dei dirigenti, viene erogato il saldo della quota individuale (50%).

In ogni momento di verifica dello stato di avanzamento degli obiettivi di budget l'Amministrazione ha la facoltà di sospendere l'erogazione delle quote di acconto qualora rilevi evidenti scostamenti tra quanto concordato e quanto realizzato da ciascuna Struttura.

Dal 2020 e fino all'anno di entrata in vigore del CCNL relativo al prossimo triennio contrattuale, la destinazione annuale delle risorse disponibili del presente fondo, tra le categorie di dirigenti in argomento, destinatarie dei precedenti fondi, è effettuata in modo tale da garantire a ciascuna di esse quote di riparto proporzionalmente non inferiori a quelle risultanti dall'anno 2019.

## **3) Ripartizione dei residui dei fondi (FRR)**

La distribuzione delle quote relative al Fondo di Residui (FRR), secondo i punteggi individuali definiti nel presente Accordo, viene fatta in un'unica tranches a consuntivo, una volta terminata la valutazione degli obiettivi di budget e delle valutazioni individuali annuali, previa quantificazione dei residui di tutti i fondi contrattuali.

## **4) Spostamento stabile delle risorse**

In applicazione dell'art. 95 del CCNL del 19 dicembre 2019, triennio 2016-2018, anche considerata la nuova organizzazione adottata con DCA n. 4/2020 "al fine di garantire la copertura degli oneri derivanti dall'applicazione della disciplina di cui all'art. 91 (Retribuzione di posizione), anche in correlazione con la definizione di nuovi assetti organizzativi", si concorda di ridurre stabilmente dall'anno 2020 le complessive risorse del fondo di risultato, in una misura pari al 30%, incrementando di un importo corrispondente le risorse di cui all'art. 94 (Fondo per la retribuzione degli incarichi).

## **5) Progetti/obiettivi strategici a valenza trasversale e differenziazione della retribuzione di risultato**

La retribuzione di risultato è attribuita in modo differenziato sulla base dei livelli di raggiungimento dei risultati prestazionali e di gestione conseguiti in coerenza degli obiettivi assegnati, secondo le risultanze positive del sistema di valutazione.



Nell'ambito di tale quota del fondo storico, ai dirigenti che conseguano le valutazioni più elevate, come previsto dall'art. 93 commi da 7 - 9 del CCNL 2016-2018, secondo quanto previsto dal sistema di valutazione, è attribuita una maggiorazione della retribuzione di risultato non inferiore al 30% e non superiore al 100% del valore medio pro-capite che si aggiunge alla quota di detto premio attribuita al dirigente valutato positivamente sulla base dei seguenti criteri selettivi:


- 1 scheda di valutazione con giudizio di adeguatezza o eccellenza;
- 2 raggiungimento degli obiettivi di budget assegnati direttamente o nell'ambito della Struttura di afferenza con percentuale superiore al 90%;
- 3 aver partecipato ad attività/progetti per obiettivi aggiuntivi strategici individuati dalla Direzione generale (per l'anno 2020 è stata individuata l'attività legata all'emergenza Covid secondo i criteri e le quote riportati in allegato 1).

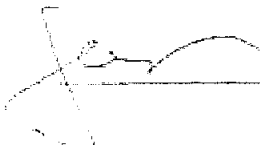
Per permettere l'applicazione del meccanismo contrattuale di differenziazione e per la valorizzazione di tali attività (aggiuntive rispetto agli obiettivi di budget assegnati e individuate sia sulla base di caratteristiche di imprevedibilità sia sulla base delle linee di sviluppo, degli obiettivi strategici e degli indirizzi operativi dell'Istituto, contenuti nel Piano Triennale delle Attività e nella Relazione Programmatica Annuale) è destinata una quota non superiore al 10% delle risorse disponibili sul Fondo di Risultato Storico (FRS).

I contenuti dei progetti strategici e dei relativi obiettivi sono oggetto di incontro preventivo con le parti sindacali.


Legnaro, 21 ottobre 2020

La Direzione dell'IZSVe

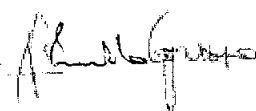
  
\_\_\_\_\_  
Gioie Capelli

  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Le Parti Sindacali

FHM-SIEMP   
\_\_\_\_\_

ANAAO   
\_\_\_\_\_

FP CGIL - VETERINARI DIR.   
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



**ALLEGATO 1**  
**CRITERI PER INCENTIVAZIONE PERSONALE COINVOLTO NELL'EMERGENZA COVID 2020**

A	B	C	D	
Rischio biologico	N° matricole da esiti refertati	Coord. sviluppo ed ottimizzazione metodiche relative a COVID (virologia e sierologia)/Coord. Diagnostica/Coord. Accettazione/Digitalizzazione sistemi accettazione	Numero di ore aggiuntive coinvolgimento emergenza	Totale

**Legenda per assegnazione dei punteggi da parte del Dirigente Valutatore:**

A: si=2; no=0

B: attribuire punteggio da 0-3

C: si=2; no=0

D: attribuire punteggio da 0-3

**Differenziazione al fini dell'assegnazione della quota incentivante:**

Punteggio da 1 a 4= coinvolgimento moderato

Punteggio da 5 a 7= coinvolgimento medio

Punteggio da 8 a 10= coinvolgimento elevato





